

ZARZĄDZENIE NR 1/21
WÓJTA GMINY WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 4 stycznia 2021 r.

**w sprawie ustalenia zasad przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej
w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A 18-200 Wysokie Mazowieckie**

Na podstawie art. 237⁶ – 237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r –Kodeks Pracy (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Kodeks pracy Dz.U. 2020 poz. 1320 z póź.zm.), zarządza się, co następuje :

§ 1. Zasady gospodarki odzieżą obuwie roboczym oraz środkami ochrony indywidualnej w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie, reguluje –„Regulamin przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej” w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A 18-200 Wysokie Mazowieckie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 123A/16 z dnia 29.07.2016r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Krzysztof Krajewski

REGULAMIN

Regulamin przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w :

**Urządzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A
18-200 Wysokie Mazowieckie**

I Przepisy oraz postanowienia ogólne

Podstawa prawna

art. 237⁶ – 237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r –Kodeks Pracy (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Kodeks pracy Dz.U. 2020 poz. 1320 z póź.zm.), na podstawie którego:

Art. 237⁶. [Środki ochrony indywidualnej]

§ 1. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy oraz informować go o sposobach posługiwania się tymi środkami.

§ 3. Pracodawca jest obowiązany dostarczać pracownikowi środki ochrony indywidualnej, które spełniają wymagania dotyczące oceny zgodności określone w odrębnych przepisach.

Art. 237⁷. [Odzież i obuwie robocze]

§ 1. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi nieodpłatnie odzież i obuwie robocze, spełniające wymagania określone w Polskich Normach:

- 1) jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
- 2) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2. Pracodawca może ustalić stanowiska, na których dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 3. Przepis § 2 nie dotyczy stanowisk, na których są wykonywane prace związane z bezpośrednią obsługą maszyn i innych urządzeń technicznych albo prace powodujące intensywne brudzenie lub skażenie odzieży i obuwia roboczego środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie zakaźnymi.

§ 4. Pracownikowi używającemu własnej odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z § 2, pracodawca wypłaca ekwiwalent pieniężny w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny.

Art. 237⁹. [Dopuszczenie do pracy]

§ 1. Pracodawca nie może dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.

§ 2. Pracodawca jest obowiązany zapewnić, aby stosowane środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze posiadały właściwości ochronne i użytkowe, oraz zapewnić odpowiednio ich pranie, konserwację, naprawę, odpylanie i odkażanie.

§ 3. Jeżeli pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika, pod warunkiem wypłacania przez pracodawcę ekwiwalentu pieniężnego w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika.

Art. 237¹⁰. [Przechowywanie, pranie i konserwacja]

§ 1. Pracodawca jest obowiązany zapewnić, aby środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, które w wyniku stosowania w procesie pracy uległy skażeniu środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie zakaźnymi, były przechowywane wyłącznie w miejscu przez niego wyznaczonym.

§ 2. Powierzenie pracownikowi prania, konserwacji, odpylania i odkażania przedmiotów, o których mowa w § 1, jest niedopuszczalne.

II Zasady przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, obowiązujące w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A 18-200 Wysokie Mazowieckie

1. Stanowiska pracy oraz zakres wyposażenia pracowników na nich, określa „Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego” stanowiąca załącznik do niniejszego „Regulaminu”, zwana dalej „Tabelą norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego”.
2. Pracownik używa przydzielony mu środek ochrony indywidualnej do czasu utraty przez ten środek własności ochronnych. Środek, którego termin przydatności do użycia, określony przez producenta, minął, uważa się za nieprzydatny do użycia, czyli za taki, który utracił już własności ochronne.
3. Przydzielone środki ochrony indywidualnej powinny spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, a odzież i obuwie robocze – wymagania określone w Polskich Normach.
4. Przez środki ochrony indywidualnej należy rozumieć urządzenia lub wyposażenie przeznaczone do noszenia bądź trzymania przez pracownika w celu ochrony przed jednym zagrożeniem lub większą liczbą zagrożeń, które mogą mieć wpływ na jego zdrowie lub bezpieczeństwo pracy. Zgodnie z klasyfikacją wynikającą z normy PN-Z-08053:1988 wyróżniamy:
 - sprzęt ochronny układu oddechowego (D),
 - środki ochrony głowy (G),
 - środki ochrony nóg (N),
 - środki ochrony rąk (R),
 - środki ochrony słuchu (S),
 - środki ochrony oczu i twarzy (T),
 - odzież ochronna (U),
 - sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości (W),
 - środki izolujące cały organizm (I).

5. Pracodawca zobowiązany jest dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz nadzorować ich stosowanie przez pracowników zgodnie z przeznaczeniem, a także dopilnować, aby pracownicy używali odzieży i obuwie robocze w należyłym stanie higieniczno-sanitarnym.
6. Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.
7. Pracodawca zapewnia, aby przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze (określone w tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego) pasowały rozmiarami do pracownika oraz posiadały właściwości ochronne. Za stan przydzielonej odzieży i obuwia roboczego tj; ich pranie, konserwację, naprawę, odpowiada pracodawca.
8. Pracodawca zapewnia, aby przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze (określone w tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego) pasowały rozmiarami do pracownika oraz posiadały właściwości ochronne. Za stan przydzielonej odzieży i obuwia roboczego tj; ich pranie, konserwację, naprawę, odpowiada pracodawca, i w związku z powyższym nie posiadając możliwości w zakresie prania, konserwacji, naprawy przydzielonej odzieży, na pokrycie kosztów wynikających z tego tytułu wypłacał będzie (zgodnie z atr. 237⁹ § 3 Kp) ekwiwalent pieniężny, odpowiednio:
 - pracownika zajmującego się archiwum w kwocie 5,00 zł za 1 miesiąc,
 - na stanowisku sprzątaczk w kwocie 15,00 zł za 1 miesiąc,
 - na stanowisku opiekuna dzieci w drodze do szkoły w kwocie 10,00 zł za 1 miesiąc,
 - na stanowisku robotnika gospodarczego w kwocie 20,00 zł za 1 miesiąc.

Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę odzieży będzie wypłacany 2 razy do roku, najpóźniej w terminie do 30 czerwca każdego roku za pierwsze półrocze oraz do 31 grudnia każdego roku z drugie półrocze.

W przypadku niezdolności do wykonywania pracy trwającej cały miesiąc –(e) lub niewykonywania pracy w określonych miesiącach z innych przyczyn, wysokość ekwiwalentu za pranie, konserwację, naprawę odzieży, będzie pomniejszana o kwotę 1/12, należnego ekwiwalentu. W przypadku niezdolności do wykonywania pracy trwającej cały miesiąc –(e) lub niewykonywania pracy w określonych miesiącach z innych przyczyn, wysokość ekwiwalentu za pranie, konserwację, naprawę odzieży, będzie pomniejszana o kwotę 1/12, należnego ekwiwalentu.

9. Okres używalności odzieży roboczej i obuwia roboczego, zaczyna biegać od dnia ich wydania.
10. Wydawana przez pracodawcę w formie fizycznej, odzież i obuwie robocze, podlegają ewidencji w imiennych „Kartach ewidencyjnych wyposażenia”. Przyjęcie potwierdza pracownik podpisem w jego „Karcie”. Zwrot rzeczy jest potwierdzany w jego „Karcie” przez pracodawcę.
11. W Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie dopuszcza się używanie własnej odzieży, odpowiednio na stanowiskach: pracownika zajmującego się archiwum, sprzątaczk, robotnika gospodarczego, opiekuna dzieci w drodze do szkoły.
12. Pracownicy w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie, wyrażający zgodę na używanie własnej odzieży, składają stosowne oświadczenia zgodne z wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Pracowników tych nie będą obowiązywały postanowienia zawarte w rozdziale II, punktach 7, 9,10, niniejszego „Regulaminu gospodarki odzieżą roboczą, ochronną, obuwiem i ochronami osobistymi” w części związanej z przydziałem odzieży roboczej w formie fizycznej.

13. Bez względu na podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego, o których mowa w rozdziale II punkt 12, wszystkich pracowników, obowiązuje niniejszy Regulamin” w odniesieniu do stosowanych środków ochrony indywidualnej, których używanie jest niezbędne, podczas wykonywania prac, do wykonywania których, stosowanie takich środków jest niezbędne .
14. Pracownicy Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie, którzy wyrażą zgodę na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego, otrzymają ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży do celów służbowych. Wysokość ekwiwalentu będzie ustalana w oparciu o przedstawianą corocznie ofertę cenową, przez dostawcę odzieży i obuwia roboczego, określającą ceny sortów odzieży, określonej „Tabelą norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego”, stosownie do zajmowanego stanowiska oraz okresu używalności określonych dla poszczególnych stanowisk, sortów odzieży i obuwia roboczego.
15. Zakupione przez pracowników, w ramach wypłacanego ekwiwalentu obuwie oraz odzież muszą wypełniać swoje funkcje ochronne zgodnie z charakterem wykonywanych przez pracownika prac na określonym stanowisku.
16. Ekwiwalent za używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego do celów służbowych, w wysokościach określonych w punkcie 14, będzie wypłacany najpóźniej w terminie do 31 grudnia każdego roku.
17. Wysokość ekwiwalentu będzie pomniejszana o kwotę 1/12, należnego ekwiwalentu za używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego, w przypadku niezdolności do wykonywania pracy trwającej cały miesiąc –(e) lub niewykonywania pracy w określonych miesiącach z innych przyczyn.

Po konsultacjach z pracownikami zatwierdził

.....
(podpis pracodawcy)

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A 18-200 Wysokie Mazowieckie,

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej	Okres użyteczności	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	• Robotnik gospodarczy	ubranie robocze drelichowe (komplet spodnie +bluza) -1 szt.	12 m-cy	W przypadku wyrażenia zgody na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego do celów służbowych, ekwiwalent pieniężny zostanie wypłacony zgodnie z zasadami określonymi niniejszym regulaminem.
		buty robocze (trzewiki skórzane)- 1 para.	12 m-cy	
		okrycie głowy- 1 szt.	12 m-cy	
		kurtka ocieplana - 1 szt.	24 m-cy	
		buty ocieplane- 1 para.	36 m-cy	
		płaszcz przeciwdeszczowy- 1szt.	36 m-cy	
		rękawice	Do zużycia	ŚOI- (wymagane podczas wykonywaniu prac które tego wymagają)
2.	• Sprzątaczką	buty robocze (trzewiki tekstylne)- 1 para.	12 m-cy	W przypadku wyrażenia zgody na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego do celów służbowych, ekwiwalent pieniężny zostanie wypłacony zgodnie z zasadami określonymi niniejszym regulaminem.
		fartuch ochronny-1 szt.	24 m-cy	
		ocieplacz - 1 szt.	24 m-cy	
		rękawice	Do zużycia	ŚOI- (wymagane podczas wykonywaniu prac które tego wymagają)
3.	• Opiekuna dzieci w drodze do szkoły	obuwie – 1para.	12 m-cy	W przypadku wyrażenia zgody na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego do celów służbowych, ekwiwalent pieniężny zostanie wypłacony zgodnie z zasadami określonymi niniejszym regulaminem.
		kurtka ocieplana- 1 szt.	24 m-cy	
4.	• Pracownik zajmujący się archiwum	fartuch ochronny-1 szt.	24 m-cy	W przypadku wyrażenia zgody na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego do celów służbowych, ekwiwalent pieniężny zostanie wypłacony zgodnie z zasadami określonymi niniejszym regulaminem.
		rękawice	Do zużycia		ŚOI- (wymagane podczas wykonywaniu prac które tego wymagają)
		maska przeciwpyłowa	Do zużycia	ŚOI- (wymagane podczas wykonywaniu prac które tego wymagają)

UWAGA

Środki ochronne nie wymienione w powyższej tabeli a wymagane podczas wykonywania prac, są do dyspozycji pracownika na stanowisku pracy w ilości oraz o właściwościach użytkowych właściwych do wykonywanych czynności.

KARTA EWIDENCYJNA WYPOSAŻENIA NR..... /20.....

(odzieży roboczej, obuwia, sprzętu ochronnego, narzędzi itp.)

Pani /Pan

zatrudniony/a na stanowisku: Data rozpoczęcia pracy na stanowisku.....

Wymiary pracownika

Wzrost	Obwód klatki piersiowej	Obwód pasa	Obwód bioder (u kobiet)	Obwód głowy	Rozmiar obuwia	Podpis pracownika

Lp.	Nazwa przedmiotu	% przydatn.	Okres używalności	Jednostka miary	Data pobrania	Data zdania	Ilość	a) <u>Podpis odbierającego</u> b) <u>Podpis zdającego</u>	Uwagi
1.						a) _____ b) _____	
2.						a) _____ b) _____	
3.						a) _____ b) _____	
4.						a) _____ b) _____	
5.						a) _____ b) _____	

6.					.....	.....	a) _____ b)	
7					.....	.....	a) _____ b)	
8.					.....	.....	a) _____ b)	
9.					.....	.....	a) _____ b)	
10.					.....	.....	a) _____ b)	
11.					.....	.....	a) _____ b)	
12.					.....	.....	a) _____ b)	
13.					.....	.....	a) _____ b)	
14.					.....	.....	a) _____ b)	

Załącznik nr 1 do „Regulaminu przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej”.

Wysokie Mazowieckie, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż zgodnie punktem 12 „Regulaminu przydziału odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej”, obowiązującym w Urzędzie Gminy Wysokie Mazowieckie ul. Mickiewicza 1A 18-200 Wysokie Mazowieckie, wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży oraz obuwia roboczego podczas wykonywanych prac na rzecz Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie.

.....
(podpis pracownika)