

ZARZĄDZENIE NR 77/21
WÓJTA GMINY WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 25 października 2021 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Wysokie Mazowieckie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 54/20 Wójta Gminy Wysokie Mazowieckie z dnia 30 grudnia 2020 r, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 9 ust. 4:

a) uchyla się pkt 2,

b) dodaje się pkt 4a, który otrzymuje brzmienie: „4a. Do Referatu Infrastruktury i Rozwoju wchodzi stanowisko robotnik gospodarczy -kierowca samochodu.”;

2) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – 8 etatów.”;

3) w § 16:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Referat Infrastruktury i Rozwoju – 6 etatów”,

b) w pkt 1 dodaje się lit. g, która otrzymuje brzmienie „g) prowadzenie punktu obsługi inwestora oraz współpraca z innymi pracownikami i jednostkami zewnętrznymi w tym zakresie.”,

c) w pkt 2:

- uchyla się lit. h, i, j, k, m, n, p, s,

- lit. q otrzymuje brzmienie: „q) prowadzenie okresowych kontroli i bieżących przeglądów stanu budynków komunalnych, dróg gminnych i drogowych obiektów mostowych oraz okresowego pomiaru ruchu drogowego,”,

- lit. r otrzymuje brzmienie: „r) przygotowanie i prowadzenie inwestycji komunalnych,”,

d) w pkt 3:

- lit. r, s, t otrzymują brzmienie: „r) przygotowywanie projektów zezwoleń na:

- zajęcie pasa drogowego lub lokalizację zjazdów z dróg gminnych i prowadzenie robót w pasie drogowym, naliczanie i pobieranie opłat z tego tytułu oraz naliczanie kar za samowolne zajęcie pasa drogowego lub zjazdu,

- lokalizację w pasie dróg gminnych urządzeń lub obiektów niezwiązanych z gospodarką drogową i naliczanie opłat z tego tytułu,

s) koordynowanie robót w pasie drogowym,

t) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach orzekania o przywrócenie pasa drogowego lub stanu poprzedniego, w razie jego naruszenia,”

- dodaje się lit. u, w, które otrzymują brzmienie: „u) opracowywanie projektów planów rozwoju dróg gminnych oraz planów finansowania budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg gminnych i obiektów mostowych,

w) prowadzenie spraw dotyczących wydawania uzgodnień i pozwoleń w transporcie drogowym,”

e) w pkt 4 dodaje się lit. m, która otrzymuje brzmienie: „m) prowadzenie spraw z zakresu ustawy o lasach,”

f) dodaje się pkt 6, który otrzymuje brzmienie: „6) Stanowisko ds. realizacji projektów, do obowiązków którego należy:

- a) przygotowywanie i prowadzenie inwestycji z udziałem środków zewnętrznych,
- b) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznych, a w szczególności sporządzanie:
 - projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - projektu umowy,
 - ogłoszenia o zamówieniu,
 - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - protokołu z przeprowadzonego postępowania,
- c) administrowanie budynkami i świetlicami wiejskimi oraz sprawowanie nadzoru nad realizacją zasad korzystania z budynków,
- d) sprawowanie opieki nad grobami wojennymi,
- e) prowadzenie spraw z zakresu ochrony i konserwacji zabytków,
- f) prowadzenie punktu obsługi inwestora oraz współpraca z innymi pracownikami i jednostkami zewnętrznymi w tym zakresie."

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Krzysztof Krajewski